

Beratungsvereinbarung

Systemisch-lösungsorientierte Einzelberatung

Informationen über meine Arbeitsweise

Theoretischer Ansatz

In meiner Praxis arbeite ich nach dem Ansatz der **systemisch-lösungsorientierten Beratung**. Dabei betrachte ich persönliche Anliegen nicht isoliert, sondern im Zusammenhang mit den wichtigen Lebensbereichen, Beziehungen, Erfahrungen und Rahmenbedingungen, in denen Sie sich bewegen.

Herausforderungen entstehen häufig aus wiederkehrenden Denk-, Gefühls- und Handlungsmustern. Gemeinsam schauen wir darauf, wie diese Muster entstanden sind, welche Funktion sie bisher hatten und welche neuen Möglichkeiten im Umgang mit sich selbst, mit anderen Menschen und mit belastenden Situationen entstehen können.

Meine Haltung ist wertschätzend, ressourcenorientiert und lösungsfokussiert. Ich unterstütze Sie dabei, eigene Stärken, Handlungsspielräume und passende nächste Schritte zu erkennen. Dabei geht es nicht um einfache Ratschläge, sondern um einen gemeinsamen Prozess, der Ihre persönliche Situation und Ihre Ziele berücksichtigt.

Während der Sitzungen achte ich auf einen geschützten, respektvollen und strukturierten Gesprächsrahmen. Sie entscheiden, welche Themen Sie einbringen möchten und in welchem Tempo wir arbeiten.

Krisen, Übergänge oder wiederkehrende Belastungen verstehe ich auch als Hinweise darauf, dass Entwicklung möglich und notwendig sein kann. Ziel der Beratung ist es, Orientierung zu gewinnen, neue Perspektiven zu entwickeln und konkrete, alltagstaugliche Schritte zu ermöglichen.

Setting

Die Beratung findet in der Regel als Einzelgespräch statt. Je nach Anliegen kann es sinnvoll sein, einzelne Bezugspersonen nach vorheriger gemeinsamer Absprache punktuell einzubeziehen. Dies geschieht nur mit Ihrem ausdrücklichen Einverständnis.

Dauer und Abstand der Gespräche

Ein Einzelgespräch dauert in der Regel **60 Minuten**. Die Termine finden nach Vereinbarung statt; der Abstand zwischen den Sitzungen richtet sich nach Ihrem Anliegen, Ihrer aktuellen Situation und dem Verlauf des Beratungsprozesses.

Terminabsprachen sind verbindlich. Wenn Sie einen Termin absagen müssen, ist dies bis spätestens **48 Stunden vorher** kostenfrei möglich. Bei späteren Absagen ist eine Ausfallpauschale in Höhe von 50 % zu zahlen.

Ahoi-Beratung | Marina Becker

Beratungsraum: Allmende-Gesundheitszentrum | Bornkampsweg 36 | Ahrensburg

Fon: +49 40 68 90 967 | Mobil: +49 179 750 73 75

E-Mail: info@ahoi-beratung.de | Web: www.ahoi-beratung.de

Aufgaben zwischen den Sitzungen

Zwischen den Beratungsterminen haben Sie Zeit, das Besprochene zu reflektieren, auszuprobieren und im Alltag umzusetzen. Kleine Übungen, Beobachtungsaufgaben oder Experimente können den Beratungsprozess unterstützen und helfen, neue Erfahrungen zu verankern.

Feedback

Damit ich Sie im Beratungsprozess möglichst gut verstehen und begleiten kann, ist Ihre Rückmeldung wichtig. Konstruktives Feedback hilft dabei, Missverständnisse frühzeitig zu klären und die gemeinsame Arbeit passend auf Ihre Bedürfnisse und Ziele auszurichten.

Kontakt zwischen den Sitzungen

Zwischen den Sitzungen können Sie mich für organisatorische Anliegen, zum Beispiel Terminabsprachen oder kurze Rückfragen, per E-Mail oder telefonisch kontaktieren. Umfangreichere inhaltliche Themen besprechen wir in der Regel in den vereinbarten Beratungsterminen.

Qualitätssicherung

Meine Arbeit wird regelmäßig fachlich reflektiert, wie es in beratenden und psychologischen Berufen üblich ist. In sogenannten Supervisionen werden Beratungsprozesse anonymisiert mit erfahrenen Fachkolleginnen und Fachkollegen besprochen. Dabei werden keine persönlichen Daten weitergegeben. Diese fachliche Begleitung dient der Qualitätssicherung und unterstützt mich dabei, meine Arbeit verantwortungsvoll zu gestalten.

Schweigepflicht & Weiterempfehlungen

Alle Informationen aus den Sitzungen, Dokumentationen und Unterlagen unterliegen der gesetzlichen Schweigepflicht. Sollte eine Zusammenarbeit mit anderen Fachpersonen sinnvoll oder notwendig sein, geschieht dies nur mit Ihrer vorherigen schriftlichen Zustimmung. Dafür benötige ich eine Entbindung der Schweigepflicht. Falls es für Ihr Anliegen hilfreich oder notwendig ist, empfehle ich Ihnen geeignete Fachkolleginnen, Fachkollegen oder Fachärztinnen und Fachärzte mit entsprechenden Spezialgebieten.

Honorar & Bezahlung

Der Honorarsatz liegt in der Regel bei **120,00 € pro Zeitstunde**, sofern keine gesonderten Vereinbarungen getroffen wurden.

Das Erstgespräch bitte ich Sie, bar zu bezahlen. Bei einer Online-Beratung erhalten Sie die Rechnung im Vorfeld. Wenn es zu einer weiteren Zusammenarbeit kommt, erhalten Sie in regelmäßigen Abständen eine Rechnung über die bis dahin geleisteten Beratungsstunden.

Bitte teilen Sie mir vor dem Ersttermin Ihre Kontaktdaten mit, also Name, Adresse, Telefonnummer und die gewünschte Rechnungsadresse. Für die Begleichung der Rechnung sind Sie als Auftraggeberin bzw. Auftraggeber verantwortlich.

.....
Ort, Datum Unterschrift Systemische Beraterin

Ich habe die Informationen gelesen und bin mit der Beratungsvereinbarung einverstanden.

.....
Ort, Datum Unterschrift Klient/in

Bitte bringen Sie ein unterschriebenes Exemplar zum Termin mit oder senden Sie es mir vorab zu.